

Согласовано: Управляющий совет Протокол № 4 от 15.06.2019г. Председатель Управляющего совета <i>Н.И.Сахнова</i>	Рассмотрено на Общем собрании работников Учреждения Протокол № 3 от 11.06.2019г.	Утверждаю: Приказ директора МКОУ «Гоноховская СОШ им. Парфенова Е.Е.» от 17.06.2019 № 38 <i>Л.Н.Волокитина</i>
---	---	---

Профсоюзным комитетом
 Протокол № 4 от 11.06.2019г.

Положение

Об Общем собрании работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Гоноховская средняя общеобразовательная школа имени Парфенова Евгения Ерофеевича»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

Положение регламентирует деятельность высшего органа самоуправления Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Гоноховская СОШ им. Парфенова Е.Е.» – Общего собрания работников Учреждения.

Общее собрание работников трудового коллектива (далее - Собрание). Собрание - постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением, который включает в себя всех работников Учреждения, состоящих в трудовых отношениях с Учреждением.

2. Цели и задачи Общего собрания

Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения. В своей деятельности Собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Учреждения.

Собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного управления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Учреждения, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Учреждения.

Собрание вправе создать из числа членов трудового коллектива постоянно действующий орган - совет трудового коллектива. Также вправе создавать по необходимости временные комиссии. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

О повестке дня, времени и месте его проведения должно быть объявлено не менее чем за 7 дней.

Собрание может созываться по инициативе директора Учреждения или педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов общего собрания. Инициаторами собрания могут являться как трудовой коллектив, так и администрация.

Собрание из своего состава путем открытого голосования избирает

председателя и секретаря собрания.

Председатель ведет собрание трудового коллектива и по итогам Собрания подписывает протокол.

Секретарь оформляет протокол Собрания и подписывает его.

3. Компетенции Общего Собрания

К компетенции Собрания относятся:

- обсуждение изменений и дополнений к данному Уставу;
- образование органа общественной самостоятельной деятельности - Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выбора органа, возглавляющего забастовку;
- выдвижение кандидатов в Управляющий совет Учреждения, комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- решение вопроса о необходимости заключения с администрацией коллективного договора, рассмотрение и утверждение его проекта;
- рассмотрение и решение вопросов самоуправления трудового коллектива в соответствии с Уставом Учреждения;
- заслушивание ежегодного отчета Собрания трудового коллектива и администрации Учреждения о выполнении коллективного трудового договора;
- решение иных вопросов в соответствии с коллективным договором.

Собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников Учреждения.

Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов и являются обязательными для выполнения всеми работниками Учреждения.

Каждый член Собрания имеет один голос.

Форма голосования определяется в процессе собрания.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Собрания. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками Учреждения.

Все решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

Срок полномочий Собрания бессрочный.

Порядок выступления коллегиальных органов управления Учреждением от имени Учреждения.

Коллегиальные органы управления, создаваемые в Учреждении, не вправе выступать от его имени.

4. Ответственность Общего собрания

Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения.
- за компетентность принимаемых решений.

5. Заключительные положения

1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.